ESTATUTOS DE SEIKER

S.COOP

Empresa Joven Europea (EJE)

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

**I. DENOMINACIÓN**

El nombre de la sociedad se refiere a que somos un grupo de jóvenes con energía, con ganas de trabajar en equipo, de aprender y formar un gran vínculo entre nosotros. Además saber cómo defendernos ante el mundo empresarial. Nuestra actividad empresarial consistirá en la compraventa de productos, algunos de los cuales serán de fabricación propia.

**II. DOMICILIO SOCIAL**

Nuestra cooperativa está situada en el IES Sanje en la Avenida Fernando III el Santo Nº 28 CP 30820 Alcantarilla (Murcia).

**III. TIPO DE ACTIVIDAD**

En nuestra cooperativa realizaremos la comercialización de determinados productos artesanales y manufacturados.

**IV. DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

La duración de nuestra empresa será desde septiembre del 2016 hasta junio del 2017.

**V. OBJETO SOCIAL**

Esta cooperativa se crea dentro del marco del proyecto educativo **Empresa Joven** **Europea** con una finalidad eminentemente didáctica que permitirá a sus integrantes:

-Conocer y poner en práctica los valores de la cooperativa: equidad, democracia, igualdad, solidaridad.

-Tomar decisiones democráticamente.

-Gestionar un proyecto de forma cooperativa.

**-**Reparto de tareas y recursos.

-Interdependencia positiva.

-Resultados positivos.

-Tener un primer contacto con la creación y gestionar una empresa con los siguientes departamentos:

* **Dpto. Coordinación:** Rony, Paula, Victoria y Nuria.
* **Dpto. Comunicación:** Miguel, Ángel y Jose Antonio.
* **Dpto. Marketing:** Cristina, Manuel, Vicente y Gabriel.
* **Dpto. Contabilidad:** Andrea Bastida y Nerea
* **Dpto. Financiero:** Juan Carlos, Andrea Alburquerque y Ana.
* **Dpto. Producción:** Darío, Cecilia y Marco.

Esta cooperativa no está legalmente constituida. Sin embargo quedará registrada en el REGISTRO CENTRAL DE LAS COOPERATIVAS EJE y será administrada según las reglas de funcionamiento de una cooperativa real.

**Promoverá la participación de los socios trabajadores.**

**Será administrada por los socios trabajadores.**

**Pertenecerá a los socios trabajadores.**

**Contribuirá a la formación de los socios trabajadores.**

**2. NORMAS DE ASOCIACIÓN**

**I. Requisitos para ser socio**

Podrán ser socios de la cooperativa todos aquellos alumnos matriculados en 2º de Bachillerato de Ciencias Sociales y Humanidades con la optativa de Fundamentos de Administración y Gestión durante el curso académico 2016-2017, que realicen la aportación obligatoria.

Formará parte de la cooperativa la profesora Lidia García Guardiola que tendrá voz, pero no voto en asuntos de la cooperativa.

Todos los miembros de la cooperativa deben cumplir los requisitos ya nombrados anteriormente y dirigir por escrito su solicitud a la profesora y socios de la cooperativa.

**II. Aportación obligatoria mínima**

El capital de inversión inicial se fija en 285 euros ya que en esta cooperativa hay 19 miembros que aportan 15 euros cada uno.

El capital social de la cooperativa está constituido por las aportaciones realizadas por los socios.

El hecho de realizar la aportación inicial es una condición necesaria, pero no suficiente para optar a la devolución del mismo y a la distribución de excedentes.

La devolución de la aportación se realizará a final de curso, una vez satisfecho todas las deudas contraídas.

La Asamblea General podrá decidir por una unanimidad realizar ampliaciones de capital en caso de que la actividad lo requiera.

**III. Derechos**

Los socios trabajadores tienen derecho a:

* Participar en el objeto social de la cooperativa.
* Ser elector y elegible para los cargos sociales.
* Participar con voz y voto en los acuerdos de la Asamblea General.
* Obtener información sobre la marcha de la cooperativa.
* Participar en el excedente, en proporción al trabajo desarrollado en la cooperativa (y nunca exclusivamente a la aportación del capital desembolsado).
* El mismo beneficio para todos, pero aquel socio que no cumpla los objetivos establecidos recibirá beneficios en proporción de su trabajo (como se indica en el apartado V).
* Tendremos derecho a tomar decisiones cuando haya sido una Asamblea convocada con los participantes que hayan en ese momento.

**IV. Deberes**

Los socios trabajadores deben asumir unos deberes:

* Asistir a las reuniones de la Asamblea General.
* Acatar las decisiones adoptadas de manera democrática por la cooperativa.
* Participar en el objeto social de la cooperativa.
* Aceptar los cargos sociales, para lo que fuesen elegidos, y asumir las responsabilidades.
* Participar en las actividades de formación e intercooperación en la entidad.

**V. Motivos de expulsión o penalización**

No recibirán el beneficio obtenido por la cooperativa siempre que no cumpla uno de estos siguientes requisitos:

* Si el socio tiene 10 faltas al año sin justificar a partir de la firma de los estatutos, se le devolverá el capital aportado sin beneficios.
* Si el socio tiene 15 faltas al año sin justificar a partir de la firma de los estatutos, no se le devolverá el capital aportado ni los beneficios.
* Si el socio tiene 20 faltas al año sin justificar a partir de la firma de los estatutos, ni se le devolverá el capital aportado ni los beneficios y para aprobar la asignatura tendrá que realizar un examen final en mayo.
* Si acumula 10 faltas sin justificar y cuando viene no coopera y distorsiona el ritmo de la clase, suspenderá la asignatura en Mayo y no se le devolverá el dinero aportado ni beneficios.
* Si el cooperativista acumula 20 o más faltas justificadas se decidirá por asamblea el porcentaje de beneficio que se le descuenta.
* Las justificaciones de las faltas serán corroboradas por los miembros de la cooperativa y se responsabilizará de ello el departamento de coordinación. Solo será justificada la falta cuando tenga receta o informe médico, tanatorio y autoescuela.

**3. REUNIONES**

**I. Número mínimo de asistentes.**

En todas las reuniones, para llevarlas a cabo, no debe de haber un mínimo de socios y la decisión favorable deberá de ser votada por el 51% como mínimo.

**II. Normas de convocatoria.**

Deberá fijar el secretario la fecha, hora, lugar, duración y los puntos a tratar en la reunión y tendrá que convocarla mínimo un día antes. Asistirán las personas convocadas (cooperativistas, profesor y personas invitadas).

**III. Calendario.**

Las reuniones ordinarias se desarrollarán al principio y final de cada trimestre. Al principio para ver los objetivos que tenemos que conseguir y al final para ver si se han conseguido los objetivos indicados. También se podrán realizar reuniones extraordinarias siempre y cuando se crea necesario.

**4. ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN**

La responsabilidad de la gestión recae en los miembros de la cooperativa. Los socios forman la Asamblea General. Los miembros presentes en la asamblea constituyen el quórum.

Los miembros presentes en la Asamblea General eligen a sus representantes que formaran el consejo de administración de la cooperativa.

-**Presidenta**: Cristina Silvente, pone orden en la asamblea y firma los documentos.

**- Vicepresidente:** Rony Banegas. Sustituye al presidente cuando sea necesario.

-**Secretaria**: Paula Pérez, anota las actas que toman los socios en las asambleas.

-**Interventora**: Andrea Alburquerque, recauda el dinero y da el justificante.

A su vez los socios decidirán también la elección de los siguientes departamentos:

-**Departamento de venta-marketing**, formado por Gabriel, Manuel, Vicente y Cristina.

Se encargan de llevar el control de ventas y de la caja, dar los tickets a los compradores, colocar y hacer los carteles indicativos del establecimiento comercial, decorar los puestos, organizar los productos por grupos y colocarlos en los expositores, reponer los productos, hacer publicidad, poner los precios, informar al público sobre los productos y establecer los turnos de trabajo.

-**Departamento de contabilidad**, formado por  Nerea, Andrea Bastida.

Hacer los documentos de la empresa, facturas, albaranes… Hacer los tickets y llevar la cuenta de los beneficios.

-**Departamento financiero**, formado por Juan Carlos, Ana y Andrea Alburquerque Manejar el dinero, pedir préstamos, repartir beneficios y pagar a los proveedores.

-**Departamento de producción**, formado por Marco, Darío y Cecilia.

Adquirir el producto, poner el nombre a los productos, realizar el catálogo, empaquetar y enviar el producto y comprobar la disponibilidad de los productos.

-**Departamento de comunicación**, formado por Ángel, José Antonio y Miguel.

Crear el correo electrónico de la cooperativa, saber el correo electrónico de la otra cooperativa socia, enviar el horario de trabajo eje, presentar la cooperativa, ver el correo de la cooperativa todas las semanas, informar de los productos que nos interesan a nosotros, enviar nuestro catálogo, negociar los plazos de tiempo para realizar los pedidos y venderlos en el mercado y enviar y recibir los productos.

-**Departamento de coordinación**, formado por Nuria, Paula, Victoria y Rony.

Coordinan todos los departamentos, se encargan de que todos estén comunicados y que hagan el trabajo que se les mande.

Al final del curso será preciso presentar un informe anual de actividades ante la asamblea.

**5. DISOLUCIÓN**

**I. Causas**

La disolución de esta cooperativa se realizará durante Junio del 2017.

**II. Distribución de excedentes**

En primer lugar debemos pagar a los proveedores con los beneficios obtenidos.

A continuación se devolverá el préstamo que hemos pedido a la entidad bancaria.

En tercer lugar se procederá a devolver las aportaciones hechas por los socios de la cooperativa.

En cuarto lugar, con los beneficios obtenidos pagaremos un 15% a tres asociaciones El Cobijo y El Orfanato de Santa Teresa y la coordinadora de barrios de Alcantarilla. Además también se le aportara donativos recaudados mediante los alumnos el día 19 de diciembre en Murcia.

Y en último lugar el dinero restante se reparte igualitariamente a todos los socios con la excepción de lo expuesto anteriormente.

**Disposición final.**

Las discrepancias o controversias que puedan surgir en la cooperativa, entre los socios y la cooperativa, incluso en el periodo de liquidación serán sometidas a la mediación, la conciliación o el arbitraje del profesor de la asignatura. Doña Lidia García Guardiola.

En Alcantarilla, 12 de Diciembre del 2016.

FDO: Cristina Silvente Sanchéz (Presidente) FDO: Andrea Alburquerque Riquelme (Interventora)

FDO: Paula Perez Rubio (Secretaria) FDO: Profesora: Lidia García Guardiola

FDO: Resto de cooperativistas.