**ESTATUTO DE LA EMPRESA DELEIT-ARTE**

**COOPERATIVA PARTICIPANTE DEL PROYECTO EJE (Empresa Joven Ecuatoriana)**

**Año lectivo 2014- 2015**

**CAPÍTULO I**

**DENOMINACIÓN Y AMBITO SOCIAL DE ACTUACIÓN**

**Art. 1 Nombre y razón social**

**La mini-empresa funcionará bajo el nombre de DELEIT-ARTE es un nombre llamativo y va acorde con los productos que ofrecemos y obviamente orientado al mercado estudiantil y es así como surge nuestra idea de llamar a la empresa Deleit-arte, está conformada por ocho socias, cuyos nombres se detallan a continuación:**

* Andrea del Pilar Pantoja Maldonado
* Sofía Elizabeth Dávalos Mora
* Deysi Selena Igua Guerrero
* Joselin Pamela Igua Álvarez
* Yadira Alexandra Sarzosa Castillo
* Dayana Lisseth Romo de la Cruz
* Jhoselin Estefanía Monga Rosero
* Cinthya Gabriela Montenegro Jiménez

**Art. 2 Objeto Social**

La mini-empresa Deleit-arte tiene por objeto las siguientes actividades:

* Determinar las socias de la mini-empresa
* Asignar funciones de acuerdo a las capacidades de cada socia
* Crear la razón social
* Realizar logotipo y membretes de la mini-empresa
* **Elaborar un modelo de los productos a ofertar**
* **Desarrollar las capacidades emprendedoras haciendo uso de la internet para guiarnos**
* **Determinar el precio del producto**
* **Elaborar etiquetas llamativas para atraer la atención del cliente**
* **Comercializar los productos**
* **Participar en las diferentes ferias del emprendimiento.**

**Art. 3 Duración de la actividad**

La empresa se constituye desde el 3 de octubre del 2014, hasta julio del 2015.

**CAPÍTULO II**

**Art. 4 Domicilio social**

 El domicilio social queda establecido en la Unidad Educativa Tulcán: Rafael Arellano y García Moreno, parroquia González Suárez cantón Tulcán, provincia del Carchi, Ecuador.

 **CAPÍTULO III**

**RÉGIMEN ECONÓMICO**

**Art. 5 Capital Social**

El capital social de inversión de la mini-empresa Deleit-arte se fija en 160 dólares. Se divide en participaciones de 20 dólares cada una. Cada participación concede al titular derechos y obligaciones.

**Art. 6 Distribución de beneficios.**

Los beneficios que resulten de la actividad económica se distribuirán de la siguiente manera: el 10% de las utilidades se destinará para Responsabilidad Social Empresarial crese **buscando llegar a los sectores más vulnerables de nuestra ciudad** y el saldo se repartirá en relación al cumplimiento de tareas asignadas.

**CAPÍTULO IV**

**ÓRGANOS DE LA SOCIEDAD**

**Art 7 Régimen y organización de la empresa**

La asignación de tareas a ejecutarse en la mini-empresa se realiza según las capacidades emprendedoras y habilidades personales de cada socia así:

* GERENTE: Andrea Pantoja
* DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN: Joselin Igua
* DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD: Selena Igua

 Jhoselin Monga

* DEPARTAMENTO DE VENTAS: Sofía Dávalos

 Cintia Montenegro

* DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN: Dayana Romo
* DEPATTAMENTO DE TALENTO HUMANO: Yadira Sarzosa

Las decisiones serán tomadas en asamblea general  **ejerciendo democracia y haciendo uso del derecho al voto.**

**CAPÍTULO V**

**LIBROS Y CONTABILIDAD**

**Art.8 Las cuentas**

Los informes de las cuentas se presentaran a las socias  **cada mes en una reunión de origen general y serán aprobadas por la asamblea.**

**CAPÍTULO VI**

**DE LOS SOCIOS**

**Art.9 Los derechos de los socios.**

* **Igualdad en derechos y obligaciones**
* **Exigir rendimiento de cuentas**
* **La oportunidad de aportar con su criterio en beneficio de la empresa**
* **Incluirle en las decisiones que se tomarán en la empresa**
* Voz y voto en las asambleas generales, en los términos y condiciones previstos en el presente estatuto.

**Art. 10 Las obligaciones de los socios**

* Cumplir las disposiciones establecidas en el estatuto.
* Acatar con firmeza las decisiones tomadas en Asamblea General
* **Cumplir a cabalidad con responsabilidad y empeño las tareas encomendadas por la asamblea**
* **Asistir puntualmente a cada llamado**
* **Respetar los acuerdos establecidos**

**CAPÍTULO VII**

**DE LA ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS**

**Art. 11**

La asamblea general de socios es el máximo órgano de gobierno de la mini-empresa y está conformada por todas las socias.

1. **Elegir Presidente y Demás miembros del Directorio, según el Estatuto;**
2. **Conocer el informe anual que debe presentar la Presidenta, así como también el de Tesorería, designado por mayoría a los Asociados, para que realicen una completa fiscalización del movimiento económico de la Institución; tales informes luego de ser estudiados, serán aprobados o rechazados por mayoría de voto.**
3. **Aprobar la compra-venta de bienes inmuebles y demás implementos necesarios para la Mini-Empresa así como también autorizar la constitución de gravámenes sobre los mismos;**
4. **Proceder a la expulsión de uno o más socios, cuando se considere que ha violado el Estatuto y Reglamento de la Mini-Empresa.**
5. **Interpretar el presente Estatuto, de modo tal, que las resoluciones que se adopten sean obligatorios para todos sus socios;**
6. **Reformar el presente Estatuto, para lo cual será necesario que se reúna en dos sesiones, convocadas expresamente para este efecto y someter las reformas aprobadas a conocimiento del Ministerio respectivo para su aprobación y entrar en vigencia.**
7. **Conocer el presupuesto de la Mini-Empresa que será presentado por la Asamblea General Ordinaria que se verificará en el mes de enero de cada año, al que le dará su aprobación o rechazo, en este último caso el presupuesto se aprobará con las modificaciones dictadas por la Asamblea.**
8. **Resolver sobre los proyectos, reclamos o quejas que se suscitaren entre los miembros del Directorio y los socios o viceversa*.***

**La asamblea general también se encarga de aprobar los estados financieros**

**CAPÍTULO VIII**

**DE LA GERENCIA**

**Art. 12 de la gerencia**

Son facultades del gerente:

* Representar a la sociedad en todo momento
* Efectúa todo tipo de trasferencias bancarias
* Realiza actos de gestión y administración necesarios para la buena marcha de la sociedad
* **Velar por el cumplimiento de los objetivos planteados**
* **Controla las actividades realizadas por las socias**

**CAPÍTULO IX**

**DE LA MODIFICACIÓN DEL ESTATUTO Y OTROS**

**Art. 13 de la modificación del estatuto**

 Los casos de modificación del estatuto y de transformación, y liquidación de la mini-empresa se aprueban en Asamblea General con el voto conforme, como mínimo de **4 socias** presentes en la sesión.

**CAPÍTULO X**

**DISOLUCIÓN**

**Art. 14 Disolución**

 La mini-empresa se disolverá al finalizar el año lectivo 2014-2015 donde se procederá a la devolución del capital aportado, la distribución de utilidades y se saldará cualquier otra obligación pendiente. Para la constancia se procederá a firmar los documentos pendientes relacionados con la liquidación de la mini-empresa.

**Se rendirá cuentas de todo lo realizado en este año lectivo dando cumplimiento a la ley.**

**Art 15. Otras disposiciones**

* **Las socias que no asistan a las reuniones convocadas, serán sancionadas con la cantidad de cinco dólares de norte américa, para lo cual se enviará el respectivo informe a Licenciada Cecilia Ayala**
* **Pagar puntualmente las cuotas mensuales o especiales que la Miniempresa le imponga.**
* **Asistir puntualmente a las sesiones de Asamblea General de socios para las que fueren convocados, aceptando las resoluciones todas en ellas, aunque fuera sin su consentimiento y voto.**

 Para constancia y fe de lo actuado, firman las socias en la ciudad de Tulcán a los 10 días del mes de diciembre del año 2014.

Nómina de las socias

