**ESTATUTO DE LA MINIEMPRESA ROUSE**

**COOPERATIVA PARTICIPANTE EN EL PROYECTO EJE** **(Empresa Joven Ecuatoriana)**

**Año lectivo 2014-2015**

**CAPÍTULO I**

**NOMINACIÓN Y ÁMBITO SOCIAL DE ACTUACIÓN**

**ART.1 NOMBRE Y RAZÓN SOCIAL**

La mini empresa funcionara bajo el nombre de **ROUSE** porque **este nombre hace referencia a una rosa y la rosa es bella, elegante y con colores únicos es así como relacionamos la creación y presentación de nuestros productos**, está conformada por diez socias, cuyos nombres se detallan a continuación:

* **Cadena Castillo Yadira Estefanía.**
* **Canchala Tulcanaza Tania Nathaly.**
* **Castro Tapia Guadalupe Gissela.**
* **Cisneros López Estéfany Yessenia.**
* **Lucero Hernández Milena Anabel.**
* **Montalvo Enríquez Joselyn Samantha.**
* **Pazmiño Ordoñez María Solangge.**
* **Pozo Páez Angie Paulette.**
* **Rodríguez Montalvo Karina Alexandra.**
* **Villarreal Martínez Katherin Lisseth.**

**CAPÍTULO III**

**RÉGIMEN ECONÓMICO**

**ART. 5 CAPITAL SOCIAL**

El capital social de la inversión de la Miniempresa ROUSE. Se fija en **150 dólares**. Se divide en participaciones de **15 dólares por cada una**. Cada participación concede al titular de derechos y obligaciones.

**ART. 6 DISTRIBUCIÓN DE BENEFICIOS**

Los beneficios que resulten de la actividad económica se distribuirán de la siguiente manera: el **30%** de las utilidades se destinará para responsabilidad social empresarial (rse) y el saldo, se repartirá en relación al cumplimiento de tareas asignadas.

**CAPÍTULO IV**

**ÓRGANOS DE LA SOCIEDAD**

**ART. 7 RÉGIMEN DE ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA**

La asignación de tareas a ejecutarse en la Miniempresa se realiza según las capacidades emprendedoras y habilidades personales de cada socia.

* **Estefany Yessenia Cisneros López Gerente**
* **Katherin Lisseth Villareal Martínez; Yadira Estefanía Cadena Castillo. Jefas De Talento Humano:**
* **Guadalupe Gissella Castro Tapia; Tania Nathaly Canchala Tulcanaza. Jefas De Producción**
* **Joselyn Samantha Montalvo Enríquez. Jefa De Ventas**
* **Karina Alexandra Rodríguez Montalvo; Solange María Pazmiño Ordoñez. Jefas De Comunicación**
* **Milena Anabel Lucero Hernández; Angie Paulette Pozo Páez Jefas De Contabilidad**

Las decisiones serán tomadas en la asamblea general por voto democrático y serán obligatorias para todas las socias.

**CAPÍTULO V**

**LIBROS Y CONTABILIDAD**

**ART. 8 LAS CUENTAS**

Los informes de las cuentas se presentaran a las socias cada 30 días y serán supervisadas previamente por gerente y aprobadas por la asamblea general.

**CAPÍTULO VI**

**DE LAS SOCIAS**

**ART. 9 LOS DERECHOS DE LAS SOCIAS**

Son derechos de las socias, los siguientes:

* Voz y voto en las asambleas generales, en los términos y condiciones previstos en los presentes estatutos.
* Elegir y ser elegido para las tareas a ejecutarse en la empresa
* Solicitar informes respecto al estado financiero de la empresa y, en general, sobre la marcha de todos los asuntos q les incumban.
* Presentar proyecto o proposición para el mejoramiento de la empresa ante la asamblea general para su estudio.
* Igualdad de derechos y obligaciones.

**ART. 10 LAS OBLIGACIONES DE LAS SOCIAS**

Son obligaciones de las socias, los siguientes:

* Cumplir las disposiciones del estatuto y la empresa.
* Acatar las resoluciones aproadas por la asamblea general.
* Cumplir puntualmente sus compromisos contraídos con la cooperativa.
* Desempeñar fielmente los cargos para los cuales hayan sido elegidos o nombrados.
* Asistir a todas las reuniones y asambleas seccionales a las que fueren convocadas.
* Suscribir y pagar las aportaciones y otras obligaciones económicas que acuerde la asamblea general.
* Respetar los acuerdos generales y sediciones tomadas válidamente por los órganos de la sociedad
* Defender de forma solidaria a su empresa, cuando se encuentre en peligro de autonomía, en caso de intervención irregular y de todas aquellas que estén en contra de las normales legales vigentes.

**CAPÍTULO VII**

**DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LOS SOCIOS**

**Art. 11** La asamblea general de los socios es el máximo órgano de gobierno de la Miniempresa y está conformado por todas las socias.

La asamblea general de socios se reúne en sesión extraordinaria, convocada y presidida por la gerente o cuando la mayoría de la asamblea general lo estime conveniente a los intereses sociales. Y en sesión ordinaria el primer miércoles de cada mes.

La asamblea general de socios tiene las siguientes facultades:

1. Aprobar el aumento o reducción del capital social.
2. Emitir obligaciones
3. Disponer investigaciones y auditorias,
4. Aprobar la gestión social, las cuentas, el alance general y el proyecto de desarrollo institucional.
5. Asuntos varios.
6. **Otorgar poder.**
7. **Nombrar y remover al gerente.**

**CAPÍTULO VIII**

**DE LA GERENCIA**

**ART. 12 DE GERENCIA**

Son facultados del gerente:

* Representar a la sociedad en todo momento y circunstancia
* Realizar los actos de gestión y administración necesarios para la buena marcha de la sociedad.
* Efectuar todo tipo de operaciones bancarias, firmar contratos y realizar todo tipo de actos tendentes al desarrollo del objeto social de la sociedad, sin imitación alguna
* Dar cuenta de sus actos y gestiones a la asamblea general de socio y,
* Ejercer las demás facultades conferencias por la ley, el presente estatuto y la asamblea general.
* Está al pendiente del correcto funcionamiento de la empresa
* **Representa legalmente la empresa.**
* **Vela porque se cumplan los objetivos.**
* **Conoce cada departamento de la empresa.**

**CAPÍTULO IX**

**DE LA MODIFICACIÓN DEL ESTATUTO Y OTROS**

**ART 13 DE LA MODIFICACIÓN DEL ESTATUTO**

Los casos de modificación del estatuto y de transformación y liquidación de la Miniempresa se aprueban en la asamblea general con el voto conforme, como mínimo de los dos tercios (2/3) de los socios presentes en la sesión.

**CAPÍTULO X**

**DISOLUCIÓN**

**ART. 14 DISOLUCIÓN**

La Miniempresa se disolverá al finalizar el año lectivo 2014-2015, en donde se procederá a la devolución del capital aportado, la distribución de las utilidades y se saldara cualquier obligación pendiente. Para constancia se procederá firmar los documentos pertenecientes relacionados con la liquidación de la Miniempresa,

**ART. 15 OTRAS DISPOSICIONES**

Las socias que no asistan a las reuniones convocadas, serán sancionadas económicamente con:

* Por atrasos hasta 30 minutos con **$ 1**
* Por atrasos que excedan 30 minutos **$ 2**
* Por inasistencia justificada, según la gravedad del asunto la sanción será tomada en la asamblea
* Por la inasistencia injustificada **$ 4**

Para constancia y fe de lo actuado, firman las socias en la ciudad de Tulcán **al primer día del mes de diciembre del 2014**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  NÓMINA |  | FIRMA |
| Yadira Estefanía Cadena Castillo |  |  |
| Tania Nathaly Canchala Tulcanaza |  |  |
| Guadalupe Gissella Castro Tapia |  |  |
| Estefany Yessenia Cisneros López |  |  |
| Milena Anabel Lucero Hernández |  |  |
| Joselyn Samantha Montalvo Enríquez |  |  |
| María Solange Pazmiño Ordoñez |  |  |
| Angie Paulette Pozo Páez  |  |  |
| Karina Alexandra Rodríguez Montalvo |  |  |
| Katherin Lisseth Villarreal Martínez |  |  |