**ESTATUTOS DE LA COOPERATIVA “ATEX S. COOP.”**

**CAPÍTULO I**

**DISPOSICIONES GENERALES**

***Artículo 1.- Denominación.***

Con la denominación de **“Atex S. Coop.”** se constituye una Sociedad Cooperativa de Trabajo Asociado.

***Artículo 2.- Objeto.***

Esta cooperativa se crea dentro del marco del proyecto educativo E.J.E. (Empresa Joven Europea) con una finalidad eminentemente didáctica que permitirá a sus integrantes:

- Conocer y poner en práctica los valores de la cooperación: equidad, democracia, igualdad, solidaridad.

- Tomar decisiones democráticamente.

- Gestionar un proyecto de forma cooperativa llevando a cabo:

 Un reparto de tareas y de recursos.

 Una interdependencia positiva.

 Unos resultados colectivos.

* Tener un primer contacto con la creación y gestión de una empresa a través de la creación y funcionamiento de los departamentos de:

● Marketing

● Control de embalaje

● Contabilidad

● Control de calidad

● Control de envío y recibimiento de paquetes

Esta cooperativa no está legalmente constituida. Sin embargo quedará registrada en el REGISTRO CENTRAL DE COOPERATIVAS E.J.E. y será administrada según las reglas de funcionamiento de una cooperativa real de tal forma que:

**Promoverá la participación de los socios trabajadores**

**Será administrada por los socios trabajadores**

**Pertenecerá a los socios trabajadores**

**Contribuirá a la formación de los socios trabajadores**

***Artículo 3.- Duración.***

La Sociedad se constituye por tiempo definido, considerándose activa desde el momento en que solicite su inscripción en el REGISTRO CENTRAL DE COOPERATIVAS E.J.E. y dará por finalizada su actividad al finalizar el curso escolar.

**CAPÍTULO II**

**LOS/AS SOCIOS/AS**

***Artículo 6.- Personas que pueden ser socios/as.***

Los socios de la cooperativa son los estudiantes y profesores que promueven la creación de la cooperativa y solicitan su registro al REGISTRO CENTRAL DE COOPERATIVAS EJE.

Cada uno de los miembros debe realizar una aportación de capital. Esta aportación hace que los socios se comprometan a alcanzar los objetivos de la cooperativa y a respetar las reglas de funcionamiento.

***Artículo 7.- Capital Social.***

El capital social de la cooperativa está constituido por todas las aportaciones realizadas por los socios.

Para adquirir la condición de socio cada miembro debe aportar **25 €.** Una vez realizada la aportación, el miembro recibirá un certificado que acredita su condición de socio (ANEXO I).

La propiedad de la aportación social es intransferible. El hecho de realizar la aportación inicial es una condición necesaria pero no suficiente para optar a la devolución del mismo y a la distribución de excedentes.

***Artículo 8.- Devolución del capital social.***

La devolución de la aportación se realizara a final de curso una vez satisfechas todas las deudas contraídas por la cooperativa.

***Artículo 9.- Obra social de la cooperativa.***

La cooperativa dedicará un **10%** de sus beneficios a fines sociales. Este porcentaje de sus beneficios serán donados para  **Cáritas .**

***Artículo 10.- Derechos de los socios.***

La condición de socio otorga los siguientes *derechos*:

* Participar en el objeto social de la cooperativa.
* Ser elector y elegido para lo cargos sociales.
* Participar con voz y voto en la adopción de acuerdos de la Asamblea General y demás órganos sociales de los que formen parte.
* Obtener información sobre cualquier aspecto de la marcha de la cooperativa.
* Participar en los excedente, en proporción al trabajo desarrollado en la cooperativa (y nunca exclusivamente a la aportación del capital desembolsada)

***Artículo 11.- Obligaciones de los socios***

La condición de socio obliga a asumir los siguientes *deberes*:

* Asisistir a las reuniones de la Asamblea General.
* Acatar las decisiones adoptadas de manera democrática por la cooperativa.
* Participar en el objeto social de la cooperativa.
* Aceptar los cargos sociales para los que fuesen elegidos, y asumir las responsabilidades.
* Participar en las actividades de formación e intercooperación de la entidad.

**CAPÍTULO III**

**ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES**

***Artículo 12.- La Asamblea General.***

La responsabilidad de la gestión recae en los miembros de la cooperativa. Los socios forman la Asamblea General. Los miembros presentes en la asamblea constituyen el quórum.

Las reuniones ordinarias de la Asamblea General se desarrollarán cada 2 **semanas**. Se pueden convocar reuniones extraordinarias cuando los miembros de la cooperativa lo estimen oportuno. Para que una reunión sea válida debe contar con la presencia del 50% de los socios + 1.

De cada Asamblea General se levantará un Acta con el Orden del Día (ANEXO II).

***Artículo 13.- La Asamblea de Constitución.***

La primera reunión de la Asamblea General será la Asamblea de Constitución de la cooperativa, de la que se levantará un Acta de Constitución (Anexo III). Los miembros presentes en la Asamblea eligirán a sus representantes que formarán el Consejo Rector de la cooperativa.

Presidente: **Juan Schirinzi Pareés.**

Secretaria: **Andrea Flecha Ardila**

Tesorera: **Laura Muñoz Gómez**

A su vez los socios decidirán la elección de los siguientes coordinadores de los departamentos:

Coordinador de Envío y recibimiento de paquetes : **Noelia Aunión Pérez**

Coordinador de Marketing: **Ricardo Casas Fer nández**

Coordinadores de Embalaje: **Javier Pérez de las Heras**

Coordinador de Control de Calidad: **Mario Gomez Domínguez**

Estos se encargarán de llevar a la práctica las decisiones tomadas por los miembros de la cooperativa y de rendir cuentas a todos los socios en sucesivas reuniones.

El presidente, el secretario y los tesoreros son las personas autorizadas para firmar documentos en nombre de la cooperativa.

***Artículo 14.- La Asamblea Final.***

Además de la Asamblea de Constitución de la cooperativa, sé convocara otra asamblea general al final del curso (**fecha a determinar por la cooperativa**).La convocatoria se hará llegar a todos los socios al menos con una semana de antelación. En la convocatoria se incluirá un orden del día

En esta Asamblea Final la cooperativa presentará a la Asamblea General una memoria final que incluye el estado de las cuentas. La asamblea deberá aprobar el reparto de excedentes excluyendo previamente:

 La cantidad destinada al Fondo de Reserva para permitir, si procede, la consolidación y expansión de la empresa.

 La cantidad destinada a los retornos cooperativos (capital social y beneficios) entre los socios.

***Artículo 15.- Departamentos.***

Los departamentos que se crearán serán los siguientes:

● Marketing

● Control de embalaje

● Contabilidad

● Control de calidad

● Control de envío y recibimiento de paquetes

La función de los departamentos será:

 **Marketing**: promoción y publicidad, darse a conocer, buscar clientes, hacer el estudio de mercado.

 **Control de embalaje :** encargado de que el material este bien embalado y no sufra daños durante el envío.

 **Contabilidad**: determinar el precio de venta y el umbral de rentabilidad, balance de ingresos y gastos, generar información financiera sobre el proyecto, registrar las entradas y salidas de dinero.

 **Control de calidad**: organizar las tareas, controlar la calidad, fases de producción, elaborar un método de fabricación.

**Control de envío y recibimiento de paquetes :** se encarga de enviar y recibir el material adecuado .

***Artículo 16.- Reuniones de los departamentos.***

Los departamentos se reunirán **1 vez** a la semana. De cada una de estas reuniones se levantará un Acta de Reunión (ANEXO IV).

***ANEXO I***

***FICHA DE REGISTRO***

Fecha: 13 / Noviembre / 2012

Lugar: Colegio Ntra Sra del Carmen

La Cooperativa **ATEX S. COOP.**

**Certifica**:

Que D./Dña. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Nombre y Apellidos) ha realizado una aportación al capital social por valor de **25,00 euros,** pasando a convertirse en miembro de pleno derecho de la cooperativa.

Y para que así conste firmo el presente documento,

El/La President@ de la Cooperativa El/La Soci@

Firmado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firmado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ANEXO II***

***ORDEN DEL DÍA***

|  |
| --- |
| Fecha |
|  |
|  |
| Hora |
|  |
|  |
| Lugar |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Objeto de la reunión |
| 1.- |
| 2.- |
| 3.- |
| 4.- |
| 5.- |
| 6.- |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Personas convocadas o invitadas | | | | | |
| Cooperativistas | Si | No | Cooperativistas | Si | No |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Profesor/a | Si | No | Profesor/a | Si | No |
|  |  |  |  |  |  |
| Otros/as | Si | No | Otros/as | Si | No |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ORDEN DEL DIA** | |
| Punto  |  |
| Punto  |  |
| Punto  |  |
| Punto  |  |
| Punto  |  |

Puebla de la Calzada, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_

El/La Secretari@

Firmado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ANEXO III***

***ACTA DE CONSTITUCIÓN***

|  |
| --- |
| En Puebla de la Calzada, a las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, los abajo firmantes nos reunimos para formar una empresa con el objeto de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Nuestra empresa será una sociedad **COOPERATIVA** y estará constituida por **7** socios y socias.  Cada miembro de la cooperativa deberá rellenar una ficha de registro.  Los estatutos de la empresa se elaborarán entre todos los cooperativistas. |

Y para que así conste, firmamos el presente documento:

***ANEXO IV***

***ACTA DE LA REUNIÓN DEL DEPARTAMENTO: .***

|  |
| --- |
| Fecha |
|  |
|  |
| Hora |
|  |
|  |
| Lugar |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Puntos a tratar en la reunión |
| 1.- |
| 2.- |
| 3.- |
| 4.- |
| 5.- |
| 6.- |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Personas del departamento | | | | | |
| Nombre | Si | No | Nombre | Si | No |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DECISIONES TOMADAS** | |
| Punto  |  |
| Punto  |  |
| Punto  |  |
| Punto  |  |
| Punto  |  |

Puebla de la Calzada, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_

El/La Responsable del Departamento

Firmado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_